

服务指南编号：23003



# 出口监管仓库保税仓库设立审批 行政审批事项服务指南<sup>1</sup>

发布日期：2023 年 7 月

实施日期：2023 年 7 月

发布机构：沈阳海关

<sup>1</sup> 本服务指南仅供行政相对人参考，具体要求以相关法律法规和规章规定为准。

# 海关系统行政审批事项服务指南

## “出口监管仓库保税仓库设立审批”行政审批事项服务指南

**一、行政审批事项名称：**出口监管仓库、保税仓库设立审批。

**二、适用范围：**本指南适用于出口监管仓库和保税仓库设立、变更、延续、注销业务的办理。

**三、事项类型：**行政许可。

**四、设定依据：**

### **（一）出口监管仓库审批依据。**

《中华人民共和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》（海关总署令第133号公布，根据海关总署令第227号、235号、240号、243号、第263号修订）第五条“出口监管仓库的设立应当符合海关对出口监管仓库布局的要求。”、第六条“出口监管仓库的设立，由出口监管仓库所在地主管海关受理，报直属海关审批。”、第九条“申请设立出口监管仓库的经营企业，应当具备下列条件：（一）取得经营主体资格，经营范围包括仓储经营；（二）具有专门存储货物的场所，其中出口配送型仓库的面积不得低于2000平方米，国内结转型仓库的面积不得低于1000平方米。”第十条“企业申请设立出口监管仓库，应当向仓库所在地主管海关递交以下加盖企业印章的书面材料：（一）《出口监管仓库申请书》；（二）仓库地理位置示意图及平面图。”、第十一条“海关依据《中华人民共和国行政许可法》和《中华人民共和国海关

行政许可管理办法》的规定，受理、审查设立出口监管仓库的申请。对于符合条件的，作出准予设立出口监管仓库的行政许可决定，并出具批准文件；对于不符合条件的，作出不予设立出口监管仓库的行政许可决定，并应当书面告知申请企业。”、第十二条“申请设立出口监管仓库的企业应当自海关出具批准文件之日起1年内向海关申请验收出口监管仓库。申请验收应当符合以下条件：（一）符合本办法第九条第二项规定的条件；（二）具有符合海关监管要求的隔离设施、监管设施和办理业务必需的其他设施；（三）具有符合海关监管要求的计算机管理系统，并与海关联网；（四）建立了出口监管仓库的章程、机构设置、仓储设施及账册管理等仓库管理制度。企业无正当理由逾期未申请验收或者验收不合格的，该出口监管仓库的批准文件自动失效。”、第十三条“出口监管仓库验收合格后，经海关注册登记并核发《出口监管仓库注册登记证书》，方可以开展有关业务。《出口监管仓库注册登记证书》有效期为3年。”、第十九条“出口监管仓库经营企业名称、主体类型以及出口监管仓库名称等事项发生变化的，出口监管仓库经营企业应当自上述事项变化之日起30日内，向主管海关办理变更手续。出口监管仓库变更地址、仓储面积等事项的，出口监管仓库经营企业应当提前向主管海关提出变更申请，并办理变更手续。出口监管仓库变更仓库类型的，按照本办法第二章出口监管仓库的设立的有关规定办理。”、第二十条“出口监管仓库有下列情形之一的，海关注销其注册登记，并收回《出口监管仓库注册登

记证书》：（一）无正当理由逾期未申请延期审查或者延期审查不合格的；（二）仓库经营企业书面申请变更出口监管仓库类型的；（三）仓库经营企业书面申请终止出口监管仓库仓储业务的；（四）仓库经营企业，丧失本办法第九条规定的条件的；（五）法律、法规规定的应当注销行政许可的其他情形。”等。

## （二）保税仓库审批依据。

《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理规定》（海关总署令第 105 号发布，根据海关总署令第 198 号、第 227 号、第 235 号、第 240 号、第 263 号修订）第七条“保税仓库应当设立在设有海关机构、便于海关监管的区域。”、第八条“经营保税仓库的企业，应当具备下列条件：（一）经工商行政管理部门注册登记，具有企业法人资格；（二）具有专门存储保税货物的营业场所。”、第九条“保税仓库应当具备下列条件：（一）符合海关对保税仓库布局的要求；（二）具备符合海关监管要求的隔离设施、监管设施和办理业务必需的其他设施；（三）具备符合海关监管要求的保税仓库计算机管理系统并与海关联网；（四）具备符合海关监管要求的保税仓库管理制度；（五）公用保税仓库面积最低为 2000 平方米；（六）液体保税仓库容积最低为 5000 立方米；（七）寄售维修保税仓库面积最低为 2000 平方米。”、第十条“企业申请设立保税仓库的，应当向仓库所在地主管海关提交以下书面材料：（一）《保税仓库申请书》；（二）申请设立的保税仓库位置图及平面

图；（三）对申请设立寄售维修型保税仓库的，还应当提交经营企业与外商的维修协议。申请材料齐全有效的，主管海关予以受理。申请材料不齐全或者不符合法定形式的，主管海关应当在5个工作日内一次告知申请人需要补正的全部内容。主管海关应当自受理申请之日起20个工作日内提出初审意见并将有关材料报送直属海关审批。直属海关应当自接到材料之日起20个工作日内审查完毕，对符合条件的，出具批准文件，批准文件的有效期为1年；对不符合条件的，应当书面告知申请人理由。”、第十一条“申请设立保税仓库的企业应当自海关出具保税仓库批准文件1年内向海关申请保税仓库验收，由主管海关按照本规定第八条、第九条规定的条件进行审核验收。申请企业无正当理由逾期未申请验收或者保税仓库验收不合格的，该保税仓库的批准文件自动失效。”、第十二条“保税仓库验收合格后，经海关注册登记并核发《保税仓库注册登记证书》，方可以开展有关业务。《保税仓库注册登记证书》有效期为3年。”、第十七条“保税仓库经营企业名称、主体类型以及保税仓库名称等事项发生变化的，保税仓库经营企业应当自上述事项变化之日起30日内，向主管海关办理变更手续。保税仓库变更地址、仓储面积（容积）等事项的，保税仓库经营企业应当提前向主管海关提出变更申请，并办理变更手续。保税仓库变更仓库类型的，按照本规定第二章保税仓库的设立的有关规定办理。海关应当注销变更前的注册登记，收回原《保税仓库注册登记证书》。”、第十八条“保税仓库终止保税仓储业务的，

由保税仓库经营企业提出书面申请，经主管海关受理报直属海关审批后，交回《保税仓库注册登记证书》，并办理注销手续。”等。

**五、实施机构：**直属海关、各隶属海关。

**六、法定办结时限：**主管海关自受理之日起 20 个工作日，直属海关接到材料之日起 20 个工作日，特殊情况可以延长 10 个工作日。

**七、承诺办结时限：**主管海关自受理之日起 20 个工作日，直属海关接到材料之日起 20 个工作日，特殊情况可以延长 10 个工作日。

**八、结果名称：**行政许可相关法律文书、《出口监管仓库注册登记证书》、《保税仓库注册登记证书》。

**九、结果样本：**

（一）《中华人民共和国 XXX 海关行政许可申请补正通知书》（见附件 1）；

（二）《中华人民共和国 XXX 海关行政许可不予受理通知书》（见附件 2）；

（三）《中华人民共和国 XXX 海关延长行政许可审查期限通知书》（见附件 3）；

（四）《中华人民共和国 XXX 海关准予行政许可决定书》（见附件 4）；

（五）《中华人民共和国 XXX 海关不予行政许可决定书》（见附件 5）；

（六）《中华人民共和国 XXX 海关准予延续行政许可决定

书》(见附件6);

(七)《中华人民共和国XXX海关准予变更行政许可决定书》(见附件7);

(八)《中华人民共和国XXX海关撤销行政许可决定书》(见附件8);

(九)《出口监管仓库注册登记证书》(见附件9)

(十)《保税仓库注册登记证书》(见附件10)

**十、收费标准:** 不收费

**十一、收费依据:** 无

**十二、申请条件:**

**(一) 申请设立出口监管仓库的条件。**

**1. 申请设立出口监管仓库的经营企业应当具备:**

(1) 取得经营主体资格, 经营范围包括仓储经营;

(2) 具有专门存储货物的场所, 其中出口配送型仓库的面积不得低于2000平方米, 国内结转型仓库的面积不得低于1000平方米。

**2. 出口监管仓库应当具备:**

(1) 申请设立的出口监管仓库应当符合海关对出口监管仓库布局的要求;

(2) 具有符合海关监管要求的隔离设施、监管设施和办理业务必需的其他设施;

(3) 具有符合海关监管要求的计算机管理系统, 并与海关联网;

(4) 建立了出口监管仓库的章程、机构设置、仓储设

施及账册管理等仓库管理制度。

## **（二）申请设立保税仓库的条件。**

### **1.申请设立保税仓库的企业应当具备：**

- （1）取得经营主体资格；
- （2）具有专门存储保税货物的营业场所。

### **2.保税仓库应当具备：**

- （1）符合海关对保税仓库布局的要求；
- （2）具备符合海关监管要求的隔离设施、监管设施和办理业务必需的其他设施；
- （3）具备符合海关监管要求的保税仓库计算机管理系统并与海关联网；
- （4）具备符合海关监管要求的保税仓库管理制度；
- （5）公用保税仓库面积最低为 2000 平方米；
- （6）液体保税仓库容积最低为 5000 立方米；
- （7）寄售维修保税仓库面积最低为 2000 平方米。

**十三、禁止性要求：** 申请人的申请不符合法定条件、标准。

## **十四、申请时应提交的材料：**

### **（一）申请设立出口监管仓库时应提交的材料。**

#### **1.首次申请。**

| 序号 | 提交材料名称 | 原件/<br>复印件 | 份数 | 纸质/电子 | 要求 |
|----|--------|------------|----|-------|----|
|----|--------|------------|----|-------|----|

| 序号 | 提交材料名称                    | 原件/<br>复印件 | 份数                                      | 纸质/电子     | 要求          |
|----|---------------------------|------------|-----------------------------------------|-----------|-------------|
| 1  | 出口监管仓库<br>申请书（附件<br>11-1） | 原件         | 网上办<br>理：1<br>份；现<br>场办<br>理：纸<br>质 1 份 | 纸质或电<br>子 | 需加盖企业<br>印章 |
| 2  | 仓库地理位置<br>示意图及平面<br>图     | 原件         | 网上办<br>理：1<br>份；现<br>场办<br>理：纸<br>质:1 份 | 纸质或电<br>子 | 需加盖企业<br>印章 |

## 2.延续申请。

| 序号 | 提交材料名称 | 原件/<br>复印件 | 份数 | 纸质/电子 | 要求 |
|----|--------|------------|----|-------|----|
|----|--------|------------|----|-------|----|

| 序号 | 提交材料名称                   | 原件/<br>复印件 | 份数                                         | 纸质/电子     | 要求          |
|----|--------------------------|------------|--------------------------------------------|-----------|-------------|
| 1  | 出口监管仓库<br>延期申请书(附件 11-2) | 原件         | 网上办<br>理: 1<br>份; 现<br>场办<br>理: 纸<br>质 1 份 | 纸质或电<br>子 | 需加盖企业<br>印章 |

### 3.变更申请。

| 序号 | 提交材料名称                   | 原件/<br>复印件 | 份数                                         | 纸质/电子     | 要求          |
|----|--------------------------|------------|--------------------------------------------|-----------|-------------|
| 1  | 出口监管仓库<br>变更申请书(附件 11-3) | 原件         | 网上办<br>理: 1<br>份; 现<br>场办<br>理: 纸<br>质 1 份 | 纸质或电<br>子 | 需加盖企业<br>印章 |

| 序号 | 提交材料名称                          | 原件/复印件 | 份数                 | 纸质/电子 | 要求      |
|----|---------------------------------|--------|--------------------|-------|---------|
| 2  | 仓库地理位置及平面图等有关资料(仅变更仓库地址和仓储面积提供) | 原件     | 网上办理:1份;现场办理:纸质:1份 | 纸质或电子 | 需加盖企业印章 |

#### 4.注销申请。

| 序号 | 提交材料名称                     | 原件/复印件 | 份数                | 纸质/电子 | 要求                                        |
|----|----------------------------|--------|-------------------|-------|-------------------------------------------|
| 1  | 经营企业出具的出口监管仓库注销申请(附件 11-4) | 原件     | 网上办理:1份;现场办理:纸质1份 | 纸质或电子 | 1. 申请书应当包括对出口监管仓库库存货物的处理情况;<br>2.需加盖企业印章。 |

#### (二) 申请设立保税仓库时应提交的材料。

##### 1.首次申请。

| 序号 | 提交材料名称                                | 原件/<br>复印件 | 份数                   | 纸质/电子 | 要求      |
|----|---------------------------------------|------------|----------------------|-------|---------|
| 1  | 保税仓库申请书（附件 12-1）                      | 原件         | 网上办理：1 份；现场办理：纸质 1 份 | 纸质或电子 | 需加盖企业印章 |
| 2  | 申请设立的保税仓库位置图及平面图                      | 原件         | 网上办理：1 份；现场办理：纸质 1 份 | 纸质或电子 | 需加盖企业印章 |
| 3  | 维修协议（申请设立寄售维修型保税仓库的应当提供经营企业与外商的维修协议）。 | 原件         | 网上办理：1 份；现场办理：纸质：1 份 | 纸质或电子 | 需加盖企业印章 |

## 2.延续申请。

| 序号 | 提交材料名称                    | 原件/<br>复印件 | 份数                                    | 纸质/电子     | 要求          |
|----|---------------------------|------------|---------------------------------------|-----------|-------------|
| 1  | 保税仓库延期<br>申请书（附件<br>12-2） | 原件         | 网上办<br>理：1<br>份；现<br>场办<br>理：纸<br>质1份 | 纸质或电<br>子 | 需加盖企业<br>印章 |

### 3.变更申请。

| 序号 | 提交材料名称                    | 原件/<br>复印件 | 份数                                    | 纸质/电子     | 要求          |
|----|---------------------------|------------|---------------------------------------|-----------|-------------|
| 1  | 保税仓库变更<br>申请书（附件<br>12-3） | 原件         | 网上办<br>理：1<br>份；现<br>场办<br>理：纸<br>质1份 | 纸质或电<br>子 | 需加盖企业<br>印章 |

| 序号 | 提交材料名称                          | 原件/复印件 | 份数                 | 纸质/电子 | 要求      |
|----|---------------------------------|--------|--------------------|-------|---------|
| 2  | 仓库地理位置及平面图等有关资料(仅变更仓库地址和仓储面积提供) | 原件     | 网上办理:1份;现场办理:纸质:1份 | 纸质或电子 | 需加盖企业印章 |

#### 4.注销申请。

| 序号 | 提交材料名称                  | 原件/复印件 | 份数                | 纸质/电子 | 要求                                      |
|----|-------------------------|--------|-------------------|-------|-----------------------------------------|
| 1  | 经营企业出具的保税仓库注销申请(附件12-4) | 原件     | 网上办理:1份;现场办理:纸质1份 | 纸质或电子 | 1. 申请书应当包括对保税仓库库存货物的处理情况;<br>2.需加盖企业印章。 |

#### (三) 申请材料提交

海关行政审批一个窗口现场办理/用户登录海关政务服务平台一体化平台(网址 <http://online.customs.gov.cn>)

#### 十五、办理流程:

## （一）出口监管仓库办理流程。

### 1.许可的申请、受理、审查、决定。

（1）申请人向仓库所在地主管海关递交申请材料，海关当场或在 5 个工作日内决定是否受理：对申请材料不齐全或者不符合法定形式的，应当场或者在签收申请材料后 5 个工作日内一次告知申请人需补正的全部内容；决定受理的，制发《海关行政审批受理单》；决定不予受理的，制发《中华人民共和国 XXX 海关行政许可申请不予受理通知书》；

（2）主管海关受理申请后，于受理之日起 20 个工作日内审查完毕，填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》，将初审意见和相关材料报直属海关（海关通过审批平台办理设立（变更、延期、注销）审批手续的，可免于填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》），必要时主管海关可派员到仓库现场进行验核；

（3）直属海关应自收到仓库所在地主管海关报送的审查意见之日起 20 个工作日内作出决定。批准设立的，制发《中华人民共和国 XXX 海关准予行政许可决定书（出口监管仓库项目）》；不予批准的，制发《中华人民共和国 XXX 海关不予许可决定书（出口监管仓库项目）》；

（4）申请人应当自海关出具批准文件之日起 1 年内向仓库所在地主管海关书面申请对出口监管仓库的验收，无正当理由逾期未申请验收或者验收不合格的，该许可决定书自动失效；

（5）仓库主管海关自接到企业书面申请及随附相关材

料之日起 10 个工作日内进行实地验收，填写《海关保税仓库/出口监管仓库勘验记录表》，自接到验收申请材料之日起 20 个工作日内报直属海关审核。申请验收时的出口监管仓库应当符合“申请条件”的相关要求；

（6）直属海关自收到主管海关报送材料之日起 20 个工作日内审核完毕。审核验收通过的，制发《出口监管仓库注册登记证书》，批准开展相关业务。对验收不合格的，海关应书面告知仓库经营企业；

（7）直属海关应按照行政许可要求出具批准文件，通过审批平台申报的由企业自行通过审批平台下载，通过线下申报的由仓库主管海关将纸质批准文件转交到企业。

## **2.许可的变更。**

出口监管仓库经营企业变更企业名称、主体类型以及出口监管仓库名称等事项发生变化的，出口监管仓库经营企业应当自上述事项变化之日起30日内，向仓库主管海关办理变更手续。

出口监管仓库变更地址、仓储面（容）积等事项的，出口监管仓库经营企业应当提前向主管海关提出变更申请，并办理变更手续。

出口监管仓库变更仓库类型的，按照出口监管仓库的设立的有关规定办理。

对其中变更仓库地址、仓储面（容）积的，海关应根据企业申请，在批准变更 1 年内、新库址开展业务前，按规定进行重新验收。

变更申请材料齐全、有效且仓库地址、面（容）积、库位等变更后仍达到出口监管仓库应具备条件的，仓库主管海关应填制《保税仓库/出口监管仓库审批表》（海关通过审批平台办理设立（变更、延期、注销）审批手续的，可免于填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》），并自收到企业变更文件资料之日起 20 个工作日内将有关材料报直属海关审批。直属海关应当自收到仓库主管海关报送的材料之日起 20 个工作日内作出决定。

仓库经营企业未及时办理变更的，仓库主管海关受理同时按《中华人民共和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》第三十三条进行处置。

### 3. 许可的延续。

《出口监管仓库注册登记证书》的有效期为 3 年。

仓库经营企业申请延期的，应在注册登记证书有效期届满 30 个工作日内向仓库主管海关提交相关资料。

海关应当在注册登记许可有效期届满前作出是否准予延期的决定：仓库主管海关在收到申请后填写《海关出口监管仓库/保税仓库审批表》（海关通过审批平台办理设立（变更、延期、注销）审批手续的，可免于填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》），并于 15 个工作日内将审核意见和相关材料报直属海关，直属海关在 15 个工作日内作出是否准予延期的决定。直属海关审核准予延期的，换发《出口监管仓库注册登记证书》或者由直属海关或者直属海关授权的主管海关在《出口监管仓库注册登记证书》上签注。

海关对不再具备仓库设立条件的，不予办理延期手续。

#### 4.许可的撤销、注销。

出口监管仓库经营企业以隐瞒申请情况或者提供虚假申请资料、贿赂海关人员等不正当手段取得设立出口监管仓库行政许可的，由仓库主管海关报告直属海关，经审核通过后撤销企业的经营资格，并出具撤销行政许可文书，并收回《出口监管仓库注册登记证书》；

仓库主管海关应当在撤销出口监管仓库前要求企业办结库存货物的征税、退仓、出仓离境或销毁手续。

出口监管仓库有下列情形之一的，海关注销其注册登记，并收回《出口监管仓库注册登记证书》：

（1）无正当理由逾期未申请延期审查或者延期审查不合格的；

（2）仓库经营企业书面申请变更出口监管仓库类型的；

（3）仓库经营企业书面申请终止出口监管仓库仓储业务的；

（4）丧失设立出口监管仓库设立条件的；

（5）法律、法规规定的应当注销行政许可的其他情形。

出口监管仓库注销的，仓库主管海关应当填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》（海关通过审批平台办理设立（变更、延期、注销）审批手续的，可免于填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》），并随附相关资料，向直属海关提交注销该出口监管仓库的报告。对有库存货物的，仓库主管海关应当要求企业办结库存货物的征税、退仓、出仓离境

或销毁等手续及其他未办结手续后方能注销。

## **（二）保税仓库办理流程。**

### **1. 许可的申请、受理、审查、决定。**

（1）申请人向仓库所在地主管海关递交申请材料，海关当场或在 5 个工作日内决定是否受理：对申请材料不齐全或者不符合法定形式的，应当场或者在签收申请材料后 5 个工作日内一次告知申请人需补正的全部内容；决定受理的，制发《海关行政审批受理单》；决定不予受理的，制发《中华人民共和国 XXX 海关行政许可申请不予受理通知书》；

（2）仓库主管海关受理企业申请后，于受理之日起 20 个工作日内审查完毕，填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》（海关通过审批平台办理设立（变更、延期、注销）审批手续的，可免于填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》），将审查意见和相关材料报直属海关，必要时主管海关可派员到仓库现场进行验核；

（3）直属海关应自收到仓库所在地主管海关报送的审查意见之日起 20 个工作日内作出决定。批准设立的，制发《中华人民共和国 XXX 海关准予行政许可决定书（保税仓库项目）》；不予批准的，制发《中华人民共和国 XXX 海关不予行政许可决定书（保税仓库项目）》；

（4）申请人应当自海关出具批准文件之日起 1 年内向仓库所在地主管海关书面申请对保税仓库的验收，无正当理由逾期未申请验收或者验收不合格的，该许可决定书自动失效；

（5）仓库主管海关自接到验收申请材料之日起 10 日内进行实地验收，验收结束后，仓库主管海关应当填制《海关保税仓库/出口监管仓库勘验记录表》，自接到验收申请材料之日起 20 个工作日内报直属海关审核。申请验收时的保税仓库应当符合“申请条件”的相关要求；

（6）直属海关自收到仓库主管海关报送材料之日起 20 个工作日内审核完毕，审核验收通过的，应当予以批注，制发《保税仓库注册登记证书》，批准开展相关业务。对验收不合格的，海关应书面告知仓库经营企业；

（7）直属海关应按照行政许可要求出具批准文件，通过审批平台申报的由企业自行通过审批平台下载，通过线下申报的由仓库主管海关将纸质批准文件转交到企业。

## **2.许可的变更。**

保税仓库经营企业名称、主体类型以及保税仓库名称等事项发生变化的，保税仓库经营企业应当自上述事项变化之日起 30 日内，向主管海关办理变更手续。

保税仓库需变更仓库地址、仓储面（容）积的，企业应当提前向仓库主管海关提交提出变更申请，并办理变更手续。

保税仓库变更仓库类型的，按照《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理规定》中保税仓库的设立的有关规定办理。

仓库主管海关受理企业变更申请后，于受理申请之日起 20 个工作日内审查完毕。仓库主管海关审核后认为符合规定

的，应当填制《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》（海关通过审批平台办理设立（变更、延期、注销）审批手续的，可免于填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》），将审查意见和企业申请材料报送直属海关审批。直属海关应当自收到仓库主管海关报送的材料之日起20个工作日内作出决定，直属海关审核准予变更的，应予以批注，并将有关材料交仓库主管海关留存。

保税仓库变更后，直属海关应当按照行政许可要求出具变更许可决定书，通过审批平台申报的由企业自行通过审批平台下载，通过线下申报的由仓库主管海关将纸质批准文件转交到企业。

海关认为必要时可以下库核实变更事项。

经批准变更仓库地址、仓储面（容）积的保税仓库，海关应根据企业申请，在批准变更1年内、新库址开展业务前，按规定进行验收。

### **3.许可的延续。**

《海关保税仓库注册登记证书》的有效期为3年。

仓库经营企业申请延续的，应在注册登记证书有效期届满30个工作日前向仓库主管海关办理仓库延期手续，并提交相关资料。

海关应当在注册登记许可有效期届满前作出是否准予延续的决定。仓库主管海关在收到保税仓库延期申请之日起15个工作日内审查完毕，填制《海关出口监管仓库/保税仓库审批表》（海关通过审批平台办理设立（变更、延期、注

销)审批手续的,可免于填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》),并将审查意见和企业相关材料上报直属海关,直属海关应当在15个工作日内作出是否准予延续的决定。直属海关审核准予延续的,应予以批注,并将有关材料交仓库主管海关留存,换发《保税仓库注册登记证书》或者由直属海关或其授权的主管海关在《保税仓库注册登记证书》上签注。

海关对不再具备保税仓库设立许可条件的,不予办理延期手续。

#### **4.许可的撤销、注销。**

保税仓库经营企业以隐瞒申请情况或提供虚假申请资料、贿赂海关人员等不正当手段取得设立保税仓库行政许可的,由仓库主管海关书面报告直属海关,经审核通过后撤销企业的经营资格,并出具撤销行政许可文书,收回《保税仓库注册登记证书》。

仓库主管海关应当在撤销保税仓库前要求企业办结库存货物的征税、复运出境或销毁手续。

保税仓库有《中华人民共和国行政许可法》第七十条所规定情形的,仓库主管海关应当报直属海关依法办理保税仓库注销手续,收回《保税仓库注册登记证书》。

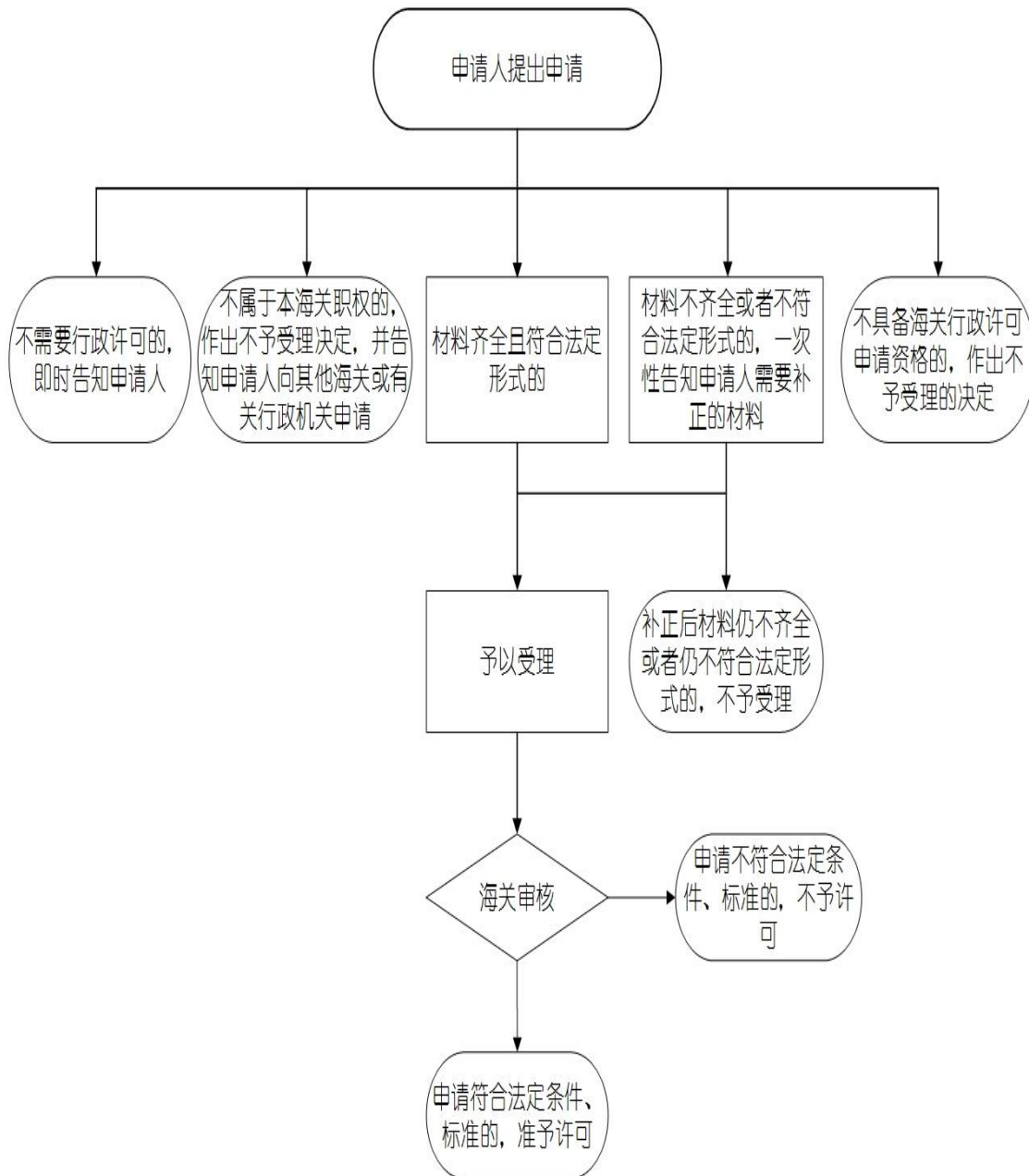
仓库主管海关应当在注销保税仓库前要求企业办结库存货物的征税、复运出境或销毁手续。

保税仓库终止保税仓储业务的,由保税仓库经营企业应当办结库存货物的海关手续后向仓库主管海关提出书面申

请，并交回《保税仓库注册登记证书》，由仓库主管海关报直属海关审批后办理注销手续。

仓库主管海关收到注销申请后，应当核实保税仓库是否有库存货物，是否有未办结手续或者有其他遗留问题。保税仓库有库存货物的，应当要求企业办结库存货物的征税、复运出境或销毁手续。仓库主管海关应当填制《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》(海关通过审批平台办理设立(变更、延期、注销)审批手续的，可免于填写《海关保税仓库/出口监管仓库审批表》)，并将审查意见和企业相关材料报直属海关审批。直属海关审核准予注销的，应予以批注，并将有关材料交仓库主管海关留存。

## “出口监管仓库保税仓库设立审批” 行政审批事项流程图



**十六、办理形式：**网上或窗口办理。

**十七、到办理现场次数：**网上办理 0 次或窗口办理 1 次（需要补充或更正的除外）。

**十八、审查标准：**

申请材料填写准确、完整、真实、有效。

**十九、通办范围：**沈阳关区

**二十、预约办理：**否

**二十一、网上支付：**否

**二十二、物流快递：**当场能够做出决定的，当场送达。不能当场作出决定的，在法定期限内直接送达，或者邮寄送达。

**二十三、办理地点：**

沈阳桃仙机场海关、沈阳邮局海关、铁西海关、沈抚新区海关、抚顺海关、阜新海关、辽阳海关、铁岭海关、辽宁朝阳海关、葫芦岛海关、锦州海关行政审批一个窗口现场办理/用户登录海关政务服务一体化平台（网址 <http://online.customs.gov.cn>）。

**二十四、办理时间：**

（一）现场办理。沈阳桃仙机场海关、沈阳邮局海关、铁西海关、沈抚新区海关、抚顺海关、阜新海关、辽阳海关、铁岭海关、辽宁朝阳海关、葫芦岛海关、锦州海关行政审批一个窗口工作时间（详见沈阳海关行政审批受理场所一览表）或拨打 12360 海关服务热线。

（二）网上办理。企业申请时间：24 小时。

海关审核时间：周一至周五，各直属海关或隶属海关  
工作时间（详见沈阳海关行政审批受理场所一览表）。

**二十五、咨询电话：**各隶属海关咨询电话（详见沈阳海关  
行政审批受理场所一览表）或 12360 海关服务热线

**二十四、监督电话：**12360 海关服务热线

附件：

- 1.《中华人民共和国 XXX 海关行政许可申请补正通知书》；
- 2.《中华人民共和国 XXX 海关行政许可不予受理通知书》；
- 3.《中华人民共和国 XXX 海关延长行政许可审查期限通知  
书》；
- 4.《中华人民共和国 XXX 海关准予行政许可决定书》；
- 5.《中华人民共和国 XXX 海关不予行政许可决定书》；
- 6.《中华人民共和国 XXX 海关准予延续行政许可决定书》；
- 7.《中华人民共和国 XXX 海关准予变更行政许可决定书》；
- 8.《中华人民共和国 XXX 海关撤销行政许可决定书》；
- 9.《出口监管仓库注册登记证书》；
- 10.《保税仓库注册登记证书》；
- 11.出口监管仓库申请材料示范文本、填制说明、填写示  
范、错误示例；
- 12.保税仓库申请材料示范文本、填制说明、填写示范、  
错误示例；
- 13.常见问题解答。

附件 1

## 中华人民共和国 海关 行政许可申请补正通知书

行政审批编号：

\_\_\_\_\_：

你（单位）关于\_\_\_\_\_的申请，  
我关于 年 月 日收悉。经审查，根据《中华人民共和国行  
政许可法》和《中华人民共和国海关实施〈中华人民共和国行政可  
法〉办法》的规定，请你对申请材料作如下补正：

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_。

特此通知。

（行政许可专用章）

年 月 日

附件 2

中华人民共和国 海关  
行政许可申请不予受理通知书

行政审批编号：

\_\_\_\_\_：

你（单位）关于\_\_\_\_\_的  
申请，我关于 年 月 日收悉。经审查：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国行政许可法》和《中华人民共和国海关  
实施〈中华人民共和国行政许可法〉办法》的规定，我关决定不予受  
理。

你（单位）对本决定有异议的，可以按照《中华人民共和国行  
政复议法》相关规定，自收到本通知书之日起六十日内向  
\_\_\_\_\_海关（海关总署）申请行政复议，也可以按照《中华  
人民共和国行政诉讼法》相关规定，自知道海关作出不予受理决定之  
日起 6 个月内向\_\_\_\_\_提起行政诉讼。

特此通知。

（行政许可专用章）

年 月 日

附件 3

中华人民共和国 海关  
延长行政许可审查期限通知书

行政审批编号：

\_\_\_\_\_：

你(单位)关于\_\_\_\_\_的申请，  
我关已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日受理。由于以下原因：

\_\_\_\_\_，根据  
《中华人民共和国行政许可法》和《中华人民共和国海关实施〈中华人民共和国行政许可法〉办法》规定，经我关负责人批准，延长审查  
期限\_\_\_\_\_日，并将于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前作出决定。

特此通知。

(行政许可专用章)

年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 4

中华人民共和国 海关  
准予行政许可决定书

行政审批编号：

\_\_\_\_\_：

你（单位）提出的\_\_\_\_\_申请，经审查，符合法定条件，根据《中华人民共和国行政许可法》规定，决定准予行政许可。

（行政印章）

年 月 日

附件 5

中华人民共和国 海关  
不予行政许可决定书

行政审批编号：

\_\_\_\_\_：

经审核，根据《中华人民共和国行政许可法》及  
\_\_\_\_\_对  
你单位\_\_\_\_\_的申请，决定不予批准。

不予许可理由：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

你（单位）对本决定有异议的，可以按照《中华人民共和国行政  
复议法》相关规定，自本通知书收到之日起六十日内向  
\_\_\_\_\_申请行政复议，也可以按照《中华人民共和国行政  
诉讼法》相关规定，自知道海关作出不予许可决定之日起 6 个月内  
向\_\_\_\_\_提起行政诉讼。

（行政印章）

年 月 日

附件 6

中华人民共和国 海关  
准予延续行政许可决定书

行政审批编号：

\_\_\_\_\_：

你单位申请延续 \_\_\_\_\_（证书编号：\_\_\_\_\_）有效期，根据《中华人民共和国行政许可法》和 \_\_\_\_\_ 规定，经审核，决定准予延续。许可有效期延至 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日。

（行政印章）

年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附件 7

中华人民共和国 海关  
准予变更行政许可决定书

行政审批编号：

\_\_\_\_\_：

你单位申请变更 \_\_\_\_\_（证书编号：\_\_\_\_\_）的 \_\_\_\_\_ 内容，根据《中华人民共和国行政许可法》和 \_\_\_\_\_ 规定，经审核，决定准予变更。

（行政印章）

年 月 日

附件 8

中华人民共和国 海关  
撤销行政许可决定书

行政审批编号：

\_\_\_\_\_：

经审核，根据《中华人民共和国行政许可法》第六十九条规定，对你单位取得的\_\_\_\_\_，决定予以撤销。

撤销理由：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

你（单位）对本决定有异议的，可以按照《中华人民共和国行政复议法》相关规定，自本通知书收到之日起六十日内向\_\_\_\_\_申请行政复议，也可以按照《中华人民共和国行政诉讼法》相关规定，自知道海关作出不予许可决定之日起 6 个月内向\_\_\_\_\_提起行政诉讼。

（行政印章）

年 月 日

附件 9

## 出口监管仓库注册登记证书

海关编号：( ) 关出库字第 号

\_\_\_\_\_：

你单位向我关申请设立\_\_\_\_\_出口监管仓库，根据《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》的规定，经审查验收合格，准予注册登记。

在出口监管仓库开展依法应当经过批准的业务的，应当按照相关主管部门的要求开展有关业务。

中华人民共和国 海关（印章）

年 月 日

（证书样式说明：A4 大小，正反两面，正面标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号；反面内容字体为方正仿宋—GBK 四号）

证书类型：☐设立核发 ☐延期换证 ☐补发证书 ☐其他\_\_\_\_\_

有效期：本证书自核发之日起每次有效期为 3 年，请于每次有效期满 30 日前按规定向海关办理延期。（首次有效期至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日）

| 延期签注                               |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| 1.有效期延至        年        月        日 | 2.有效期延至        年        月        日 |
| 3.有效期延至        年        月        日 | 4.有效期延至        年        月        日 |
| 5.有效期延至        年        月        日 | 6.有效期延至        年        月        日 |
| 7.有效期延至        年        月        日 | 8.有效期延至        年        月        日 |

注：延期签注由海关填写盖章

## 保税仓库注册登记证书

海关编号：( ) 关保库字第 号

\_\_\_\_\_：

你单位向我关申请设立\_\_\_\_\_保税仓库，根据《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理规定》的规定，经审查验收合格，准予注册登记。

在保税仓库开展依法应当经过批准的业务的，应当按照相关主管部门的要求开展有关业务。

中华人民共和国 海关（印章）

年 月 日

（证书样式说明：A4 大小，正反两面，正面标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号；反面内容字体为方正仿宋—GBK 四号）

证书类型：☐设立核发 ☐延期换证 ☐补发证书 ☐其他\_\_\_\_\_

有效期：本证书自核发之日起每次有效期为 3 年，请于每次有效期满 30 日前按规定向海关办理延期。（首次有效期至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日）

| 延期签注                            |                                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1.有效期延至       年       月       日 | 2.有效期延至       年       月       日 |
|                                 |                                 |
| 3.有效期延至       年       月       日 | 4.有效期延至       年       月       日 |
|                                 |                                 |
| 5.有效期延至       年       月       日 | 6.有效期延至       年       月       日 |
|                                 |                                 |
| 7.有效期延至       年       月       日 | 8.有效期延至       年       月       日 |
|                                 |                                 |

注：延期签注由海关填写盖章

## 出口监管仓库申请书

\_\_\_\_\_海关：

我单位拟设立\_\_\_\_\_出口监管仓库，愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》，接受海关监管，承担出口监管仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

附：出口监管仓库申请事项表

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：

年 月 日

（申请书样式说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 出口监管仓库申请书填制说明

空格内依次填写：

1.主管海关名称；

2.拟申请设立的出口监管仓库的名称及类型（如：××××××出口配送型出口监管仓库、××××××国内结转型出口监管仓库）；

3.申请单位（印章）：加盖出口监管仓库申请单位的行政印章；

4.申请单位法定代表人（签名）：出口监管仓库申请单位法定代表人亲笔签名；

5.年月日：填写正式递交出口监管仓库申请书的具体日期。

填写示范

## 出口监管仓库申请书

日照海关：

我单位拟申请设立××××××出口配送型出口监管仓库，愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》，接受海关监管，承担出口监管仓库经营企业的法定责任和义务，按规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

附：出口监管仓库申请事项表

申请单位（印章）

申请单位法定代表人（签名）李××

2018 年 6 月 12 日

附表

## 出口监管仓库申请事项表

|              |  |      |  |
|--------------|--|------|--|
| 出口监管仓库名称     |  |      |  |
| 出口监管仓库地址     |  |      |  |
| 出口监管仓库面积/容积  |  |      |  |
| 出口监管仓库类型     |  |      |  |
| 出口监管仓库负责人    |  | 联系电话 |  |
| 主管业务员        |  | 联系电话 |  |
| 经营企业名称       |  |      |  |
| 统一社会信用代码     |  |      |  |
| 开户银行及帐号      |  |      |  |
| 申请设立出口监管仓库事由 |  |      |  |
|              |  |      |  |

（申请事项表说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 出口监管仓库申请事项表填制说明

1.仓库名称：填写经营单位拟申请设立的出口监管仓库的具体名称；

2.地址：填写拟申请设立的出口监管仓库的具体地址；

3.面积/容积：填写申请设立的出口监管仓库的具体面积或容积；

4.类型：填写出口配送型或国内结转型；

5.仓库负责人：填写申请设立的出口监管仓库负责人姓名、联系电话（填写可与企业负责人取得联系的电话号码）；

6.主管业务员：填写拟申请设立的出口监管仓库主管业务员姓名、联系电话（填写可与主管业务员取得联系的电话号码）；

7.经营企业名称：填写仓库经营单位全称；

8.统一社会信用代码：填写出口监管仓库经营单位统一社会信用代码；

9.开户银行及帐号：填写出口监管仓库经营单位开户银行名称及帐号；

10.申请建库事由：条理清晰、简明扼要地阐述申请设立出口监管仓库的原因及理由。

## 填写示范

### 出口监管仓库申请事项表

|                                    |                        |      |                 |
|------------------------------------|------------------------|------|-----------------|
| 出口监管仓库名称                           | ××××××出口配送型出口监管仓库      |      |                 |
| 出口监管仓库地址                           | ×××市×××区×××路×××号       |      |                 |
| 出口监管仓库面积/容积                        | ×××平方米                 |      |                 |
| 出口监管仓库类型                           | 出口配送型                  |      |                 |
| 出口监管仓库负责人                          | 李××                    | 联系电话 | 0633-××××<br>×× |
| 主管业务员                              | 王××                    | 联系电话 | 0633-××××<br>×× |
| 经营企业名称                             | ××××××公司               |      |                 |
| 统一社会信用代码                           | 330××××××××××××××××    |      |                 |
| 开户银行及帐号                            | ××××××银行，330×××××××××× |      |                 |
| 申请设立出口监管仓库事由                       |                        |      |                 |
| 为存储本公司要实际离境的出口货物，特申请建设出口配送型出口监管仓库。 |                        |      |                 |

（申请事项表说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 附件 11-2

(注：本申请书无统一规定样式，样本仅供参考。具体内容可由申请企业自拟，明确事项及原因。)

### 出口监管仓库延期申请书

\_\_\_\_\_海关：

我单位\_\_\_\_\_为出口监管  
仓库\_\_\_\_\_的经营企业。现  
《出口监管仓库注册登记证书》海关编号：\_\_\_\_\_ )  
即将于\_\_\_\_\_到期。基于如下原因我单位申请为  
该出口监管仓库延期：

\_\_\_\_\_

我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国  
海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》，接受海关监管，  
承担出口监管仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海  
关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：

年 月 日

（申请书样式说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二  
号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 出口监管仓库延期申请书填制说明

空格内依次填写：

- 1.主管海关名称；
- 2.出口监管仓库经营企业名称；
- 3.拟申请延期的出口监管仓库的名称及类型（如：××××××出口配送型出口监管仓库、××××××国内结转型出口监管仓库）；
4. 拟申请延期的出口监管仓库《出口监管仓库注册登记证书》编号；
- 5.拟申请延期的出口监管仓库《出口监管仓库注册登记证书》有效期；
- 6.条理清晰、简明扼要地阐述申请延期的原因及理由
- 7.申请单位（印章）：加盖出口监管仓库经营单位的行政印章；
- 8.申请单位法定代表人（签名）：出口监管仓库经营单位法定代表人亲笔签名；
- 9.年月日：填写正式递交出口监管仓库延期申请书的具体日期。

## 填写示范

### 出口监管仓库延期申请书

日照海关：

我单位×××××公司为出口监管仓库×××××出口配送型出口监管仓库的经营企业。现《出口监管仓库注册登记证书》（海关编号：（×）关出库字第××号）即将于2021年5月11到期。基于如下原因我单位申请为该出口监管仓库延期：\_\_延期原因\_\_。我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》，接受海关监管，承担出口监管仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：李××

2021年3月22日

### 附件 11-3

(注：本申请书无统一规定样式，样本仅供参考。具体内容可由申请企业自拟，明确事项及原因。)

## 出口监管仓库变更申请书

\_\_\_\_\_海关：

我单位\_\_\_\_\_为出口监管仓库\_\_\_\_\_的经营企业。基于如下原因我单位申请对该出口监管仓库的\_\_\_\_\_进行变更：

我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》，接受海关监管，承担出口监管仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：

年 月 日

（申请书样式说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 出口监管仓库变更申请书填制说明

空格内依次填写：

- 1.主管海关名称；
- 2.出口监管仓库经营企业名称；
- 3.拟申请变更的出口监管仓库的名称及类型（如：××××××出口配送型出口监管仓库、××××××国内结转型出口监管仓库）；
- 4.变更事项；
- 5.条理清晰、简明扼要地阐述申请变更出口监管仓库事项的原因及理由；
- 6.申请单位（印章）：加盖出口监管仓库经营单位的行政印章；
- 7.申请单位法定代表人（签名）：出口监管仓库经营单位法定代表人亲笔签名；
- 8.年月日：填写正式递交出口监管仓库变更申请书的具体日期。

## 填写示范

### 出口监管仓库变更申请书

日照海关：

我单位××××××公司为出口监管仓库××××××出口配送型出口监管仓库的经营企业。基于如下原因我司申请为对该出口监管仓库的变更事项进行变更：变更原因。我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》，接受海关监管，承担出口监管仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：李××

2021 年 3 月 22 日

## 附件 11-4

（注：本申请书无统一规定样式，样本仅供参考。具体内容可由申请企业自拟，明确事项及原因。）

### 出口监管仓库注销申请书

\_\_\_\_\_海关：

我单位\_\_\_\_\_为出口监管  
仓库\_\_\_\_\_（《出口监管仓库  
注册登记证书》海关编号为\_\_\_\_\_）的经营企业。  
基于如下原因我司申请注销该出口监管仓库：

\_\_\_\_\_, 出  
口监管仓库库存货物的处理情况如下：

\_\_\_\_\_,  
我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国  
海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》，接受海关监管，  
承担出口监管仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海  
关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：

年 月 日

（申请书样式说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二  
号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 出口监管仓库注销申请书填制说明

空格内依次填写：

- 1.主管海关名称；
- 2.出口监管仓库经营企业名称；
- 3.拟申请注销的出口监管仓库的名称及类型（如：××××××出口配送型出口监管仓库、××××××国内结转型出口监管仓库）；
4. 拟申请注销的出口监管仓库《出口监管仓库注册登记证书》海关编号；
5. 条理清晰、简明扼要地阐述申请注销出口监管仓库原因及理由；
- 6.出口监管仓库所存货物的处理情况；
- 7.申请单位（印章）：加盖出口监管仓库经营单位的行政印章；
- 8.申请单位法定代表人（签名）：出口监管仓库经营单位法定代表人亲笔签名；
- 9.年月日：填写正式递交出口监管仓库注销申请书的具体日期。

## 填写示范

### 出口监管仓库注销申请书

日照海关：

我单位××××××公司为出口监管仓库××××××出口配送型  
出口监管仓库（《出口监管仓库注册登记证书》海关编号：  
（×）关出库字第×× 号）的经营企业。基于如下原因我司申  
请注销该出口监管仓库：      注销原因      ，出口监管仓库  
库存货物的处理情况如下：出口监管仓库库存货物的处理情  
况。我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共  
和国海关对出口监管仓库及所存货物的管理办法》，接受海关  
监管，承担出口监管仓库经营企业的法定责任和义务，按照规  
定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：李××

2021 年 3 月 22 日

附件 12-1

## 保税仓库申请书

\_\_\_\_\_海关：

我单位拟设立\_\_\_\_\_保税仓库，愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理规定》，接受海关监管，承担保税仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

附：保税仓库申请事项表

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：

年 月 日

（申请书样式说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 保税仓库申请书填制说明

空格内依次填写：

- 1.主管海关名称；
- 2.拟申请设立的保税仓库的名称及类型（如：××××××公用型保税仓库、××××××自用型保税仓库）；
- 3.申请单位（印章）：加盖保税仓库申请单位的行政印章；
- 4.申请单位法定代表人（签名）：保税仓库申请单位法定代表人亲笔签名；
- 5.年月日：填写正式递交保税仓库申请书的具体日期。

## 填写示范

### 保税仓库申请书

日照海关：

我单位拟设立××××公用型保税仓库，愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理规定》，接受海关监管，承担保税仓库经营企业的法定责任和义务，按规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

附：保税仓库申请事项表

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：李××

2018 年 6 月 18 日

附表

## 保税仓库申请事项表

|            |  |      |  |
|------------|--|------|--|
| 保税仓库名称     |  |      |  |
| 保税仓库地址     |  |      |  |
| 保税仓库面积/容积  |  |      |  |
| 保税仓库类型     |  |      |  |
| 保税仓库负责人    |  | 联系电话 |  |
| 主管业务员      |  | 联系电话 |  |
| 经营企业名称     |  |      |  |
| 统一社会信用代码   |  |      |  |
| 开户银行及帐号    |  |      |  |
| 申请设立保税仓库事由 |  |      |  |
|            |  |      |  |

（申请事项表说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 保税仓库申请事项表填制说明

1.保税仓库名称：填写经营单位拟申请设立的保税仓库的具体名称；

2.保税仓库地址：填写拟申请设立的保税仓库的具体地址；

3.保税仓库面积/容积：填写申请设立的保税仓库的具体面积，若申请的是液体保税库则填写容积；

4.保税仓库类型：填写公用型、自用型或专用型；

5.保税仓库负责人：填写申请设立的保税仓库负责人姓名、联系电话（填写可与企业负责人取得联系的电话号码）；

6.主管业务员：填写拟申请设立的保税仓库主管业务员姓名、联系电话（填写可与主管业务员取得联系的电话号码）；

7.经营企业名称：填写仓库经营单位全称；

8.统一社会信用代码：填写仓库经营单位统一社会信用代码；

9.开户银行及帐号：填写仓库经营单位开户银行名称及帐号；

10.申请设立保税仓库事由：条理清晰、简明扼要地阐述申请设立保税仓库的原因及理由。

## 填写示范

附表

### 保税仓库申请事项表

|                       |                      |      |             |
|-----------------------|----------------------|------|-------------|
| 保税仓库名称                | ××××公用型保税仓库          |      |             |
| 保税仓库地址                | ×××市×××区×××路×××号     |      |             |
| 保税仓库面积/容积             | ×××平方米               |      |             |
| 保税仓库类型                | 公用型                  |      |             |
| 保税仓库负责人               | 李××                  | 联系电话 | 0532-×××××× |
| 主管业务员                 | 王××                  | 联系电话 | 0532-×××××× |
| 经营企业名称                | ××××公司               |      |             |
| 统一社会信用代码              | 3300××××××××××××     |      |             |
| 开户银行及帐号               | ××××××××银行，521×××××× |      |             |
| 申请设立保税仓库事由            |                      |      |             |
| 为存储保税货物，特申请建设公用型保税仓库。 |                      |      |             |

（申请事项表说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 附件 12-2

（注：本申请书无统一规定样式，样本仅供参考。具体内容可由申请企业自拟，明确事项及原因。）

### 保税仓库延期申请书

\_\_\_\_\_海关：

我单位\_\_\_\_\_为保税仓库  
\_\_\_\_\_的经营企业。现《保税  
仓库注册登记证书》（海关编号：\_\_\_\_\_）即将于  
\_\_\_\_\_到期。基于如下原因我单位申请为该保税  
仓库延期：

\_\_\_\_\_

我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国  
海关对保税仓库及所存货物的管理规定》，接受海关监管，承  
担保税仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理  
相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：

年 月 日

（申请书样式说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二  
号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 保税仓库延期申请书填制说明

空格内依次填写：

- 1.主管海关名称；
- 2.保税仓库经营企业名称；
- 3.拟申请延期的保税仓库的名称及类型（如：××××××公用型保税仓库、××××××公用型液体保税仓库等）；
- 4.拟申请延期的保税仓库《保税仓库注册登记证书》编号；
- 5.拟申请延期的保税仓库《保税仓库注册登记证书》有效期；
- 6.条理清晰、简明扼要地阐述申请延期的原因及理由
- 7.申请单位（印章）：加盖保税仓库经营单位的行政印章；
- 8.申请单位法定代表人（签名）：保税仓库经营单位法定代表人亲笔签名；
- 9.年月日：填写正式递交保税仓库延期申请书的具体日期。

## 填写示范

### 保税仓库延期申请书

日照海关：

我单位××××××公司为保税仓库××××××公用型保税仓库的经营企业。现《保税仓库注册登记证书》(海关编号：(×)关保库字第××号)即将于2021年5月11到期。基于如下原因我单位申请为该保税仓库延期：延期原因。我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理规定》，接受海关监管，承担保税仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：李××

2021年3月22日

## 附件 12-3

（注：本申请书无统一规定样式，样本仅供参考。具体内容可由申请企业自拟，明确事项及原因。）

### 保税仓库变更申请书

\_\_\_\_\_海关：

我单位\_\_\_\_\_为保税仓库  
\_\_\_\_\_的经营企业。基于如下  
原因我单位申请对该保税仓库的\_\_\_\_\_进行变更：

\_\_\_\_\_

我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理规定》，接受海关监管，承担保税仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：

年 月 日

（申请书样式说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 保税仓库变更申请书填制说明

空格内依次填写：

- 1.主管海关名称；
2. 保税仓库经营企业名称；
- 3.拟申请变更的保税仓库的名称及类型（如：××××××公用型保税仓库、××××××公用型液体保税仓库等）；
- 4.变更事项；
- 5.条理清晰、简明扼要地阐述申请变更保税仓库事项的原因及理由；
- 6.申请单位（印章）：加盖保税仓库经营单位的行政印章；
- 7.申请单位法定代表人（签名）：保税仓库经营单位法定代表人亲笔签名；
- 8.年月日：填写正式递交保税仓库变更申请书的具体日期。

填写示范

## 保税仓库变更申请书

日照海关：

我单位××××××公司为保税仓库××××××公用型保税仓库的经营企业。基于如下原因我司申请为该保税仓库的变更事项进行变更：变更原因。我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理规定》，接受海关监管，承担保税仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：李××

2021 年 3 月 22 日

附件 12-4

（注：本申请书无统一规定样式，样本仅供参考。具体内容可由申请企业自拟，明确事项及原因。）

## 保税仓库注销申请书

\_\_\_\_\_海关：

我单位\_\_\_\_\_为保税仓库  
\_\_\_\_\_（《保税仓库注册登记  
证书》海关编号为\_\_\_\_\_）的经营企业。基于如下  
原因我司申请注销该保税仓库：

\_\_\_\_\_, 保  
税仓库库存货物的处理情况如下：

\_\_\_\_\_,  
我单位愿遵守《中华人民共和国海关法》和《中华人民共和国  
海关对保税仓库及所存货物的管理规定》，接受海关监管，承  
担保税仓库经营企业的法定责任和义务，按照规定向海关办理  
相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：

年 月 日

（申请书样式说明：A4 大小，标题字为方正小标宋—GBK 二  
号，内容字体为方正仿宋—GBK 三号）

## 保税仓库注销申请书填制说明

空格内依次填写：

- 1.主管海关名称；
- 2.保税仓库经营企业名称；
- 3.拟申请注销的保税仓库的名称及类型（如：××××××公用型保税仓库、××××××公用型液体保税仓库等）；
- 4.拟申请注销的保税仓库《保税仓库注册登记证书》海关编号；
- 5.条理清晰、简明扼要地阐述申请注销保税仓库原因及理由；
- 6.保税仓库所存货物的处理情况；
- 7.申请单位（印章）：加盖保税仓库经营单位的行政印章；
- 8.申请单位法定代表人（签名）：保税仓库经营单位法定代表人亲笔签名；
- 9.年月日：填写正式递交保税仓库注销申请书的具体日期。

## 填写示范

# 保税仓库注销申请书

日照海关：

我单位××××××公司为保税仓库××××××公用型保税仓库  
(《保税仓库注册登记证书》海关编号：(×)关保库字第××  
号)的经营企业。基于如下原因我司申请该保税仓库注销：  
注销原因，保税仓库库存货物的处理情况如下：保税仓  
库库存货物的处理情况。我单位愿遵守《中华人民共和国海  
关法》和《中华人民共和国海关对保税仓库及所存货物的管理  
办法》，接受海关监管，承担保税仓库经营企业的法定责任和  
义务，按照规定向海关办理相关手续。

请予审查批准。

申请单位（印章）：

申请单位法定代表人（签名）：李××

2021 年 3 月 22 日

## 附件 13

### 常见问题解答

1.如何获得《出口监管仓库申请书》、《出口监管仓库申请事项表》、《出口监管仓库延期申请书》、《出口监管仓库变更申请书》、《出口监管仓库注销申请书》、《保税仓库申请书》、《保税仓库申请事项表》、《保税仓库延期申请书》、《保税仓库变更申请书》和《保税仓库注销申请书》？

答：企业可以从海关门户网站下载。

2.《出口监管仓库申请书》、《出口监管仓库申请事项表》、《出口监管仓库延期申请书》、《出口监管仓库变更申请书》、《出口监管仓库注销申请书》、《保税仓库申请书》、《保税仓库申请事项表》、《保税仓库延期申请书》、《保税仓库变更申请书》和《保税仓库注销申请书》是否必须手工填写？是否要加盖公章？

答：手工填写或电脑打印均可，并要求加盖公章。